

Mustjala Lasteaed-Põhikooli

ARENGUKAVA

2021-2024



Mustjala

2021

SISUKORD

SISSEJUHATUS	4
1. LÄHTEPOSITSIOON AASTATEKS 2021-2024	5
2. KOOLI VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED	6
2.1 Visioon	6
2.2 Missioon	6
2.3 Põhiväärtused	6
3. ARENGUKAVA EESMÄRGID JA OODATAVAD TULEMUSED	7
3.1. Omanäolise, maineka, digiajastu nõudeid arvestava ja korrastatud õpikeskkonnaga maapõhikooli püsimine piirkonna hariduskeskusena	7
3.2 Tugev ja teineteist toetav koostöö erinevate huvigruppidega toetab kooli arengut, muudab õppe- ja kasvatustöö tulemuslikuks	7
4. TEGEVUSKAVA	8
4.1. Eesmärk:	8
4.1.1 Tegevused	8
4.2. Teineteist toetav koostöö erinevate huvigruppidega toetab kooli arengut, muudab õppe- ja kasvatustöö tulemuslikuks	12
5. ARENGUKAVA PROTSESSI KIRJELDUS	14
LISA 1	15
Arengukava kooskõlastused	15
Lisa 2	16
Arengukava koostamise ajakava	16
LISA 3	17
Lasteaeda ja kooli tulevad lapsed	17
LISA 4	18
Kooli täituvuse prognoos lasteaia laste arvude põhjal	18
LISA 5	19
Tugevad küljed:	19
Nõrgad küljed:	19
Ohud:	20
Võimalused	20
LISA 6	21
Üldine ülevaade	21
Mustjala Lasteaed-Põhikooli üldandmed	21
LISA 7	22
KOOLI ERIPÄRA	22
LISA 8	23

Põhikooli lõpueksamite tulemused.....	23
Õpilaste arvud.....	23
LISA 9.....	24
Investeeringud.....	24
LISA 10.....	25
Inventar.....	25

SISSEJUHATUS

Käesolev arengukava on koostatud eesmärgiga määratleda Mustjala Lasteaed-Põhikooli arengusuunad aastateks 2021 – 2024 ja jätkata lasteaed-põhikooli eelmises arengukavas seatud põhisuundi.

Mustjala kool alustas tööd 1939.a ja on erinevatel aegadel kandnud erinevaid nimetusi. On töötanud isegi keskkoolina.

Aastast 2005 on kannab kool nime Mustjala Lasteaed-Põhikool, kus ühe asutusena tegutsevad lasteaed ja põhikool.

Koolis on täna professionaalne, asjatundlik ning kutsealaselt pädev pedagoogiline personal, kes on koolis püüdnud teha kõik, et ka maalapsele antav haridus oleks kvaliteetne ning organisatsioon jätkusuutlik. Väärtustame tegelust-koolitundi, nii laia silmaringiga õppijat kui ka meisterlikku õpetajat.

Koolil on suurepärased võimalused õppe- ja kasvatustöö läbiviimiseks, arvestades igaühe individuaalsust. Tundide sisukamaks muutmiseks korraldatakse õppekäike, kasutatakse erinevaid digivahendeid. Kooliga on seotud tublid lapsevanemad, koostööd teeme lasteaiaga, kultuurimaja ja raamatukoguga. Valikainetena kooli õppekavas on arvutiõpetus ja kirjandiõpetus. Karjääriõpe toimub klassijuhatajatundides.

Lisaks klassiruumidele on erinevad õpikeskused (kodundusklass, tööõpetuse- ja käsitööklass, õuesõppeklass). Samuti on koolil aula pidulikeks sündmusteks, täismõõtmega spordisaal ja koolisöökla.

Kaugemal elavaid lapsi teenindab valla buss.

Koolis toimub aktiivne klassiväline tegevus. Kõik õpilased on kaasatud ühistegevusse, toimuvad mitmekesised traditsioonilised üritused ja tegutsevad erinevad huviringid. Kooli folkloorirühm Sõluk on tuntud üle Eesti.

Tegus majanduspersonal tagab soojad ja puhtad kooliruumid, maitsvat ja tervislikku lõunasööki pakub kooli söökla.

2020/2021. õppeaastal õpib koolis 46 õpilast ja lasteaias käib 12 koolieelikut. Õpetajaid on koos lasteaiaga 12, neist täistööajaga töötab 6. Kõik ametikohad on täidetud.

Õpilaste ja lasteaialiste lähiaastate prognoos (Lisa 1)

1. LÄHTEPOSITSIOON AASTATEKS 2021-2024

Kooli arengukava eesmärk on huvigruppide kokkulepe kooli arengusuundade ja tegevuse osas.

Arengukavas kirjeldatakse kavandatavaid arengusuundi, nende eesmärke ja saavutamise teid.

Arengukava koostamine toimus demokraatlikus protsessis, kuhu olid kaasatud lasteaed-põhikooli kõik töötajad, lapsevanemad ja hoolekogu esindajad.

Mustjala Lasteaed-Põhikooli arengukava lähtub asutusesisestest tegevusanalüüsist, sisehindamise aruandest, õpetajate eneseanalüüsist.

Mustjala Lasteaed-Põhikooli arengusuundadest on teadlik iga lasteaed-põhikooli töötaja, kes tunneb vastutust ja pingutab igapäevases töös reaalse arengu nimel. Arengukavas fikseeritud tegevussuunad loovad töötajatele kindlusetunde ja tagavad juhtimise järjepidevuse. Pikaajaline süsteemne arendustöö pakub ka peredele kindlustunnet tuleviku suhtes.

Uute eesmärkide püstitamisel olid aluseks kooli igakevadised õpetajate eneseanalüüsid, üldtööplaani analüüs ja sisekontrolli tulemused. Arengukava koostamisel arvestati ka koolis läbiviidud rahulolu-uuringuid

Arengukava koostamisel juhinduti Saaremaa valla hariduse arengukavast.

Mustjala Lasteaed-Põhikooli arengukava keskendub õpitegevuse kvaliteedi tõstmisele, õpikeskkonna parendamisele ja koostööle erinevate huvigruppidega. Väga palju tähelepanu oleme viimastel aastatel pööranud digivahendite oskuslikumale rakendamisele õppetöös.

Arengukava põhiväärtused on läbi arutatud nii pedagoogilise kui teenindava personaliga ja õpilastega klassijuhatajatundides.

Arengukavas on sõnastatud kooli visioon ja missioon, välja toodud põhiväärtused, püstitatud eesmärgid, mõõdikud ja parendustegevused.

Arengukava tabelis kajastuvad püstitatud eesmärgid põhi-ja alaeesmärgid ning tegevused lähiaastateks koos mõõdikutega.

2. KOOLI VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

2.1 Visioon

Oleme avatud ja traditsioone hoidev õppijakeskne kogukonnakool, kus toetatakse iga õpilase arengut, väärtustatakse koostööd ja traditsioone.

2.2 Missioon

Mustjala Lasteaed-Põhikool loob koostöös huvigruppidega ohutud ja soodsad tingimused lapse igakülgseks arenguks ja toimetulekuks järgmises elu- ja haridusetapis.

2.3 Põhiväärtused

AUSTUS:	lugupidamine ja hoolivus iseenda ja teiste suhtes sallivus, toetus, inimlikkus
AVATUS:	kodukoha kultuuripärand ja traditsioonid, koostöö- oskus, kohaliku kogukonna hariduskeskus
HARITUS:	teadmishimuline õpilane, innustav ja hooliv õpetaja ettevõtlikkus, loovus

3. ARENGUKAVA EESMÄRGID JA OODATAVAD TULEMUSED

3.1. Omanäolise, maineka, digiajastu nõudeid arvestava ja korrastatud õpikeskkonnaga maapõhikooli püsimine piirkonna hariduskeskusena.

3.1.1 Ressursside läbimõeldud juhtimise ja lisaressursside hankimisega tagada korrastatud, kaasaegne ja turvaline õpikeskkond ning meisterlik ja koostöövalmis töötajaskond.

3.1.1. 1. Direktor toetab ja innustab õpetajate tegevusi.

3.1.1.2. Kõik töötajad on kaasatud kooli arengu toetamisse.

3.1.1.3. Aktiivne koostöö kogukonna ja erinevate huvigruppidega toetab kooli arengut .

3.1.2. Õppe- ja kasvatusprotsess innustab ja toetab kõiki lapsi olema hoolivad ja vastutavad.

3.1.2.1. Kõik tegevused suunatud laste arengu toetamisele; leitud on ringijuhte, kes tagavad lastele võimalused mitmekesiseks huvihariduseks.

3.1.2.2. Õppevahendid vastavad nüüdisaja nõuetele.

3.1.2.3. Lapsed väärtustavad tervislikke eluviise.

3.1.2.4. Õpilastel head ainealased teadmised, on loovad.

3.1.2.5. Õppevahendid vastavad nüüdisaja nõuetele.

3.1.2.6. Laste õueala on turvaline.

3.2 Tugev ja teineteist toetav koostöö erinevate huvigruppidega toetab kooli arengut, muudab õppe- ja kasvatustöö tulemuslikuks.

3.2.1 Kool on avatud kogukonnale, mis põhineb ühistele väärtustele ja üksteist toetavale koostööle.

3.2.1.1. Kooli arengusse on kaasatud erinevaid huvigrupid (rahvamaja, raamatukogu, vallavalitsus, lapsevanemad, hoolekogu, Rajaleidja).

3.2.1.2. Iga koolipere liige tunneb end turvaliselt ja toetatuna.

4. TEGEVUSKAVA

4.1. Eesmärk:

Omanäolise, maineka, digiajastu nõudeid arvestava ja korrastatud õpikeskkonnaga maapõhikooli püsimine piirkonna hariduskeskusena.

4.1.1 Tegevused

Ressursside läbimõeldud juhtimise ja lisaressursside hankimisega tagada korrastatud, kaasaegne ja turvaline õpikeskkond ning meisterlik ja koostöövalmis töötajaskond.

4.1.1.1 Direktor toetab ja innustab õpetajate tegevusi.

Tegevused	Mõõdikud, kriteeriumid	Vastutaja
<ul style="list-style-type: none">Personali kaasamine kooli arengusseÕppetöö tagasisidestamine ja eneseanalüüsidÕpetajate motiveerimineTunnustamineTraditsioonide hoidmineKooli teadlik maine kujundamine	<p>Arendustegevuses osalevad kogu koolipere; koolitusplaan koostatud arengukava eesmärkidest lähtuvalt;</p> <p>kevadised eneseanalüüsid, tunnikülastused; tänukirjad juubelite puhul; ühised väljasõidud; direktori vastuvõtt; kevadine tänamine;</p> <p>toimuvad traditsioonilised oma kooli üritused;</p> <p>huvigruppide rahulolu; ajalehtedes kajastatud koolielu;</p> <p>põhiväärtuste ühene mõistmine.</p>	direktor

4.1.1.2 Kõik töötajad on kaasatud kooli arengu toetamisse.

<ul style="list-style-type: none">Töötajad eesmärgistavad ja tagasidestavad oma igapäevatöödElukestva õppe põhimõtete järgimine	<p>Eneseanalüüsid; vestlused töötajatega;</p> <p>personali täiendkoolitustel osalemine ; 100% õpetajate vastavus kvalifikatsiooninõuetele; õpetajaabide koolitus;</p> <p>töötajate rahulolu; enda seatud</p>	direktor
--	--	----------

<ul style="list-style-type: none"> • Sisekoolitused • Iga-aastane arengukava ülevaatamine ja täitmise hindamine ühiselt töötajate ja hoolekogu poolt • Iga-aastase tööplaani koostamine 	<p>arengueesmärgid on täidetud; läbi viidud sisekoolitused (tegutsemine tulekahju korral, digivahendite kasutamine tunnis, meie ühised väärtushinnangud);ideekorjed tööplaani koostamiseks ja kooli arenguks.</p>	
--	---	--

4.1.1.3 Koostöö kogukonna ja erinevate huvigruppidega toetab kooli arengut.

<ul style="list-style-type: none"> • Hoolekogu ja vanemate osalemine koolielus • Sisuline koostöö lasteaiaiga • Ürituste korraldamine kogukonnale • Koostöö vallaga, osavallaga • Karjäärinõustamine ja erinevate talude kaasamine • Teiste koolide ja lasteaedade parimate praktikatega tutvumine 	<p>Toimuvad huvigruppidele korraldatud traditsioonilised üritused; lastevanemate koolitus igal sügisel;</p> <p>lastevanemate koosolekud nii lasteaia kui koolis;</p> <p>käivitatud hoolekogu projekt „Sädeinimesed kooli“;</p> <p>infovahetus operatiivne ja kõigile kättesaadav;</p> <p>sujuv üleminek kooli; lasteaia ja kooliõpetajate ühine ümarlaud; ühine koolivalmiduskaardi täitmine;</p> <p>vanemad kaasatud nii lasteaia kui koolitegemistesse (ürituste ettevalmistamine, läbiviimine);</p> <p>talude külastamine; koostöö teiste haridusasutustega.</p>	<p>Direktor, huvijuht</p>
--	---	---------------------------

4.1.2. Õppe- ja kasvatusprotsess innustab ja toetab kõiki lapsi olema

hoolivad, vastutatavad.

4.1.2.1 Kõik tegevused suunatud laste arengu toetamisele, leitud on

uusi ringjuhte, kes tagavad lastele võimalused mitmekesiseks

huvihariduseks.

<ul style="list-style-type: none">• Kõigi laste kaasamine ühisprojektidesse, üritustele• Huvitegevuse mitmekesistamine• Osalemine erinevatel konkurssidel• koostöö Rajaleidjaga, tugikeskusega• Kooli tugimeeskonna koostöö aineõpetajate ja lastevanematega• Kiusamisvaba lasteaed-kooli põhimõtete järgimine	<p>Huviringides osaleb 95% õpilastest, ühisürituste arv; iga-aastane ürituste plaan täidetud; leitud uusi ringjuhte ; traditsioonilised üritused koos vanemate ja hoolekoguga; osalemine aineolümpiaadidel ja vabariiklikel viktoriinidel;</p> <p>kõik tuge vajavad lapsed on märgatud, toetatud; lasteaias töötab logopeed; välja selgitatud 1. klassi astujate abivajadus; kooli tugimeeskonna regulaarsed koosolekud.</p>	Direktor, huvijuht
---	--	--------------------

4.1.2.2. Digivahendeid, sh digiõpikuid kasutavad kõik õpetajad.

<ul style="list-style-type: none">• E-õppe võimaluste tõhusam kasutamine• Sisekoolitused digivaldkonnas• E-õppepäevade korraldamine, valmisolek distantsõppeks• Digivahendite uuendamine	<p>Erinevate õpikeskkondade kasutuselevõtmine (Classroom, Opiq jne); sisekoolitus „Kuidas teha videotundi); toimiv digiplaan; digivahendid kaardistatud; juurde ostetud uusi sülearvuteid; vanamatelt tagasiside e-õppe kohta.</p>	Arvutiõpetaja, direktor, aineõpetajad
---	--	---------------------------------------

4.1.2.3. Lapsed väärtustavad tervislikke eluviise.

<ul style="list-style-type: none"> • Head omavahelised suhted • Tervistedendava kooli tegevusplaani järgimine • Menüü tervislikkuse tagamine • Vahetunnil lapsed aktiivselt liikuma ja õue • Loodussõbralike puhastusvahendite kasutamine 	<p>Kool ja lasteaed kiusamisvaba; vahetunnil korrapidajaõpetaja suunab lapsed õue;</p> <p>TEK plaan koostatud; Rohelise kooli blogi pidamine;</p> <p>koolitoidu menüüs järgitud juurviljade osakaalu; vähendatud magustoite; tervisliku toidu osakaal suureneb; rahulolu toitlustusega;</p> <p>õpilaste haiguspäevade arv on vähenenud nii lasteaia kui koolis;</p> <p>õpilaste ja õpetajate rahulolu kooliga.</p>	<p>Direktor, kokk, huvijuht</p>
--	--	---------------------------------

4.1.2.4. Õpilastel head ainealased teadmised, on loovad.

<ul style="list-style-type: none"> • E-õppe võimaluste kasutamine • Osalemine aineolümpiaadidel, erinevatel konkurssidel • Iseseisvust võimaldavate õppemeetodite rakendamine • Eelkoolitundide läbiviimine lasteaialastele • Ühtsete arusaamade kujunemine lasteaia lõpetajate ja kooli astujate vajalikest teadmistest ja oskustest 	<p>Eksamite ja tasemetööde tulemused üle vabariigi keskmise;</p> <p>tulemuslik distantsõpe;</p> <p>erinevatel aineolümpiaadidel ja üritustel osalenud õpilaste arv;</p> <p>sujuv üleminek lasteaia kooli; lasteaiaõpetaja ja 1. klassi õpetaja koostöö.</p>	<p>Direktor, aineõpetajad, lasteaia-õpetaja</p>
--	---	---

4.1.2.5. Õppevahendid vastavad nüüdisaja nõuetele .

<ul style="list-style-type: none"> • Uute õppevahendite soetamine nii lasteaias kui koolis • E-õppepäevade läbiviimine, sisekoolitus • Valmisolek distantsõppeks • Digivahendite uuendamine 	<p>Õppevara vastab kaasaja nõuetele (kemikaalide uuendamine); õppetöök vajalikud õppevahendid tagatud;</p> <p>sisekoolitus e-õppe läbiviimiseks;</p> <p>toimiv digiplaan; distantsõppe digivahendite võimalused kaardistatud;</p> <p>erinevate õpikeskkondade teadlik ja tulemuslik kasutamine;</p> <p>arvutiring lasteaias vanemale rühmale ja algklassidele; robotikaring lasteaias.</p>	<p>Direktor, aine-õpetajad</p>
---	--	--------------------------------

4.1.2.6. Laste õueala turvaline.

<ul style="list-style-type: none"> • Laste mänguväljaku kasutamine õpi- ja pikapäevategevusteks • Liikumisminutite lõimimine tegevustesse • Õueürituste läbiviimine • Õuesõpe 	<p>Õue- ja liikumist sisaldavate tundide arv on kasvanud; pikapäevavärgma igapäevased õuetunnid; lasteaias õues tegevused;</p> <p>õpilased veedavad vähemalt ühe vahetunni väljas; koolistaadioni valgustus vastab nõuetele; koolimaja ette ja mänguväljakule paigaldatud puhkepingid; korrastatud lehtla;</p> <p>vahetundides vähenenud nutiseadmete kasutamine;</p> <p>õppekäigud väljas erinevatel aastaaegadel;</p> <p>sügis- ja kevadmatkad kogu kooliga;</p> <p>kehalise kasvatuse tundide suurem osakaal väljas.</p>	<p>Direktor</p>
---	---	-----------------

4.2. Teineteist toetav koostöö erinevate huvigruppidega toetab kooli arengut, muudab õppe- ja kasvatustöö tulemuslikuks.

4.2.1 Kool on avatud kogukonnale, mis põhineb ühistele väärtustele ja üksteist toetavale koostööl.

4.2.1.1. Kooli arengusse kaasatud erinevaid huvigrupid (rahvamaja, raamatukogu, Päästeamet ,vallavalitsus, lapsevanemad, hoolekogu, Rajaleidja).

<ul style="list-style-type: none"> • Traditsioonide hoidmine • Õppuste läbiviimine Päästeameti ja Politseiga • Ühisüritused rahvamaja ja lasteaiaga • Raamatukogutunnid raamatukogus • Ohutuse tagamine nii lasteaias kui kooli ruumides 	<p>Päästeameti ja tuletõrjeõppused läbi viidud;</p> <p>3. klassi jalgratturite koolitus läbi viidud; info avatud ja kõigile kättesaadav;</p> <p>laste turvalisusele suunatud ürituste arv; raamatukogutundide arv;</p> <p>toimuvad traditsioonilised üritused;</p> <p>puuduvad ettekirjutised Päästeameti poolt;</p> <p>koos rahvamajaga korraldatud ürituste arv; nõutavad ohutusjuhendid olemas; kriisiplaan kaasajastatud.</p>	<p>Direktor, huvijuht</p>
---	---	---------------------------

4.2.1.2. Iga koolipere liige tunneb end turvaliselt ja toetatuna.

<ul style="list-style-type: none"> • Kõigi töötajate kaasamine ürituste ettevalmistamisse, võimaluste loomiseks üritustel osalemiseks • Kodukorra (Töösisekorraeeskirjade) ja kokkulepete järgimine • Kool on kogukonna süda 	<p>Huvigruppide rahulolu; koolis on vastastikku lugupidavad suhted; toimiv tunnustamis- ja motiveerimissüsteem.</p> <p>ühistegevuste arv;</p> <p>kodukord uuendatud; Töösisekorraeeskirjad uuendatud;</p> <p>nõutavad ohutusjuhendid olemas ;</p> <p>Securitase päevikute regulaarne kontroll koos ruumide ülevaatussega;</p> <p>Kõik inimesed on märgatud, tunnustatud; on tagatud avatud, arengut soodustav ja lahendustele orienteeritud tööõhkkond.</p>	
---	---	--

5. ARENGUKAVA PROTSESSI KIRJELDUS

Arengukava on kooli meeskonna ja huvigruppide kokkulepe meie tulevikusuundadest. Arengukava koostamisse olid kaasatud kõik kooli töötajad, arvamust said avaldada lapsevanemad, hoolekogu, õpilased.

Arengukava koostamise algatas kooli direktor 10.02.2020 käskkirjaga nr.1-7/13 „Kooli arengukava 2021-2024 koostamise algatamine ja korraldamine”. Arengukava koostamist alustasime märtsis 2020. Klassijuhatajad selgitasid õpilastele põhiväärtusi septembris 2020.a. Hoolekogu liikmetele sai esimest korda arengukava eesmärkidest antud ülevaade 02.03.2020.a. Peale arengukava tööversiooniga tutvumist said hoolekogu liikmed teha ettepanekuid 15.04.2020.a. ja 21.01.2021.a. Antud ettepanekutega on arengukava koostamisel arvestatud.

Õppenõukogu liikmed esitasid oma ettepanekud töökoosolekutel 12.03.2020 , 17.04.2020 ja 12.01.2021.a. Lasteaia pedagoogiline personal arutas arengukava 25.08.2020.a. ja 12.04.2021.a. Töötajate üldkoosolek toimus 7.09.2020.a., kus kõigil oli võimalus teha omapoolseid ettepanekuid. Õpilastele saame tutvustada arengukava täies mahus siis, kui oleme distantsõppelt tagasi.

Viimasel õppenõukogu koosolekul 15.04.2021.a. otsustati esitada arengukava Saaremaa Vallavalitsusele.

Tänada tahame kooli pidaja esindajat hoolekogus Meelis Kaubit abi eest arengukava koostamisel.

Arengukava on koostatud perioodiks 2021-2024, tegevuskava konkreetsemad ülesanded täpsustatakse igal aastal kooli üldtööplaani tegevuskavas, vahekokkuvõtteid tehakse kevadel viimases õppenõukogus. Arengukava uuendamisvajadus selgub aastaaruannete parendusvaldkondadest.

LISA 1

Arengukava kooskõlastused

Käesolev arengukava läbi arutatud ja heaks kiidetud Mustjala Lasteaed-Põhikooli õppenõukogus nr. 4 15.04.2021.a.

Mustjala Lasteaed-Põhikooli hoolekogule esitatud arengukava põhisuunad 02.03.2020. a.

Arengukava hoolekogu poolt heaks kiidetud 22. 01.2021.a.

Lasteaia pedagoogilise nõukogu poolt heaks kiidetud 12.04.2021.a. protokoll nr.5

Arengukava on esitatud kooli pidajale 26.04.2021

LISA 2

Arengukava koostamise ajakava

Tegevus	Kuupäev
Arengukava koostamise algatamine(direktori kk.	Direktori kk nr.1-7/13 10.02.2020
Arengukava arutamine õppenõukogus, heaks kiitmine	15.04.2021
Arengukava arutamine lastevanemate koosolekul	28.09.2020
Arengukava põhisuunad hoolekogus	02.03.2020
Arengukava arutelu lasteaia pedagoogilisel koosolekul	25.08.2020
Arengukava saadetud hoolekogu liikmetele	15.aprill 2020, 21.01.2021
Arengukava saadetud õpetajatele	17.aprill 2020
Arengukava saadetud haridusosakonda	Detsember 2020 ,Aprill 2021
Vallavalitsuse seisukoht arengukava eelnõule ja avalikustamisele	Aprill 2021
Arengukava eelnõu avalikustamine	Aprill 2021
Arengukava eelnõu muudatustepanekute kokkuvõtte koostamine ja esitamine vallavalitsusele	Mai 2021

Arengukava eelnõu täpsustamine vastavalt valitsuse seisukohale

Mai 2021

Arengukava kinnitamine

Mai 2021

LISA 3

Lasteaeda ja kooli tulevad lapsed

Aasta	Kooli	Lasteaed	
2021	2	1	
2022	1	5	
2023	3	2	
2024	2	2	

LISA 4

Kooli täituvuse prognoos lasteaia laste arvude põhjal

Klass	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
I	1	2	1	3
II	7	1	2	1
III	7	7	1	2
IV	8	7	7	1
V	4	8	7	7
VI	4	4	8	7
VII	6	4	4	8
VIII	7	6	4	4
IX	2	7	6	4
Kokku	46	46	40	37

LISA 5

Tugevad küljed:

- Kooli kindlad traditsioonid, ajalugu.
- Kõikidele õpilastele võimaldatakse õppida vastavalt temale sobiva õppekava alusel.
- Hea koostöö kodu ja kooli ja hoolekogu ja vilistlastega.
- Sujuv üleminek lasteaiast kooli, ühine ettevalmistus kooliks.
- Osavallal buss, mis võimaldab enam korraldada mitmekesisist õppetööd ka väljaspool kooli.
- Kvalifitseeritud uuendusmeelne kaader.
- Huviringid, mis toetavad õpilaste arengut.
- Ei ole õpilaste liikumist ega koolist välja langemist.
- Õpilasi toetavad tugisüsteemid .
- Süsteemne ja järjepidev lapse arengu jälgimine nii lasteaias kui koolis annab hea ülevaate lapse arengust.
- Kindel tasemetööde süsteem.
- Täismõõtmetega spordisaal.
- Aula koos lavaga erinevate kooli ürituste tarbeks.
- Tagatud on ühine vastutus eesmärkide täitmise eest .

Nõrgad küljed:

- Liitklasside olemasolu .
- Ringijuhtide nappus kohapeal (kunst, tants).
- Vananenud arvutipark.

- Puudub tugispetsialist koha peal (eripedagoog, logopeed).
- Laste vähesus lasteaias ei taga järelkasvu koolis.

Ohud:

- Laste arvu jätkuv langustrend piirkonnas.
- Kooli reorganiseerimine lasteaed-alkkooliks.

Võimalused

- Lisaraha taotlemine erinevatest fondidest .
- Kaasata kooli tegemistesse kogukonna sädeinimesed.
- Õppekvaliteedi tõstmise, tõhususe saavutamiseks igakülgne koostöö ja lõimumine naaberkoolidega -ühised koolitused, ühine personali planeerimine.

LISA 6

Üldine ülevaade

Mustjala Lasteaed-Põhikooli üldandmed

Liik	Munitsipaalasutus
Aadress	Kooli 1 Mustjala küla Saaremaa 93601
Kontakt (telefon, e-mail, kodulehekülg)	4579724, 4579710, 4579792 (lasteaed) kool@mustjala.edu.ee
Koolitusloa number	3812HTM
Teeninduspiirkond	Saaremaa vald
Eripära	Kodukoha loodus ja folkloori süvendatud õppimine, lasteaed-põhikool
Koolis töötavad huvialaringid	Jalgpall, kergejõustik, flööt, laulukoor, kitarr, folkloor, bänd, noorkotkad, kodutütred, puutöö, robotika, näitering, pühapäevakool
Õppekeel	eesti keel
Rühmade arv	1 liitühm
Personali arv	22
Lahtiolek	7.00-18.00

LISA 7

KOOLI ERIPÄRA

Mustjala Lasteaed-Põhikool on munitsipaalharidusasutus, kus ühe asutusena tegutsevad lasteaed ja põhikool, õpivad ja kasvavad nii tavalised kui erivajadustega lapsed . Lasteaed-põhikooli eesmärk on pakkuda haridust, mis peab au sees traditsioone ja oma kodukoha folkloori ja on atraktiivne enamikule piirkonna lastevanematest.

Meie õppekavad on läbi põimunud looduse ja kodukoha folkloori tundmaõppimisega. Seega panustame palju oma vanemate tööde ja tegemiste ülestähendamisele ja traditsiooniliste ürituste läbiviimisele kogu kogukonnale.

Mustjala kogukond hoolib oma koolist ja lastest ja ka panustab haridusse. Kool on avatud kogukonnale ja on kogukonna süda oma laste ja õpetajaskonnaga.

LISA 8

Põhikooli lõpueksamite tulemused

Õpilaste arvud

Emakeel

Aasta	Hinne „5”	Hinne 4”	Hinne „3”	Hinne”2”	Hinne „1”
2016/17		4	2		
2017/18	1	5	2		
2018/19			3		
2019/20	Eksamit toimunud	ei			

Matemaatika

Aasta	Hinne „5”	Hinne”4”	Hinne”3”	Hinne”2”	Hinne”1”
2016/17	1	2	2	1	
2017/18	1	1	5		1
2018/19			2	1	
2019/20	Eksamit toimunud	ei			

Ühiskonnaõpetus

Aasta	Hinne „5”	Hinne”4”	Hinne”3”	Hinne”2”	Hinne”1”
2016/17	2	1	1		
2017/18		2			
2018/19		2			
2019/20	Eksamit toimunud	ei			

Keemia

Aasta	Hinne „5”	Hinne”4”	Hinne”3”	Hinne”2”	Hinne”1”
2016/17		1			
2017/18		1	2		
2018/19					

Inglise keel

Aasta	Hinne”5”	Hinne”4”	Hinne „3”	Hinne”2”	Hinne”1”
2016/17		1			
2017/18	2				
2018/19	1				

Geograafia

Aasta	Hinne „5”	Hinne”4”	Hinne”3”	Hinne”2”	Hinne”1”
2017/2018		1			

LISA 9

Investeeringud

Jrk. nr	Tegevus	Põhjendus	
1.	Investeering, jooksev, avariiremont.		
	Spordisaali parkettpõranda vana laki mahalihvimine, kruntimine, uuesti lakkimine, joonimine.	Pallimängude piirid ei vasta tänapäeva nõuetele.	9873, 53+k. m.
2.	Spordisaali helisummutusplaatide paigaldus. Plaadid olemas.	Intensiivsele tegevusele plaadid alla löödud (saalijalgpall jt.)	500€
3.	Spordisaali lae lampide vahetus +turvalgustuslampide vahetus	Läbi põlenud. Naatriumlamp 20tk+3 turvalgustuslampi.	250€
4.	Spordisaali katuse tulemüüri katuse pleki vahetus+siseviimistlus.	Sajab läbi.	2400€
5.	Kooli välistreppidele, sisehoovi, fotosilmaga ledvalgustid.	Vanad amortiseerunud, tagab turvalisuse. 4tk.	200€
6.	Koolimaja esine fassaad	Praod, liigub Hinda ei oska öelda, kohal käisid Miller ja Ränk	
7.	Kooli sööklapoolne trepp	Lagunenud, puudub varikatus Hinda ei tea, kohal käisid Miller ja Ränk	
8.	Mänguväljaku atraktsioonide seeklite vahetus	Kulunud, ohtlik. 10Tk	100€
9.	Mänguväljaku turvaaria postide rihtimine, vajadusel vahetamine.	10 posti osas aed lääpas.	200€
11.	Koolimaja veerennide puhastus	Igaaastane hooldus	500€
12.	Jõusaali tõstepõranda remont	Laudis purunenud, valada või asendada uuega	500€
13.	Ajaloo ja tööõpetuse klassi seinte värvimine	Kulunud, määratud	200€

LISA 10

Inventar

Jrk. nr	Investeeringu vajadus	Eelarve	Võimalik kaasrahastamise allikas	2021	2022	2023	2024
1.	Puurpink	500	projekt		500		
2.	Lasteaia mänguväljaku uuendus, uus atraktsioon laev	1000	sponsorlus	1000			
3.	Rahvariided	500		500		500	
4.	Kannud, klaasid, lusikad, taldrikud sööklasse Muu inventar	200		200			100
5.	Jõusaali toiteraam	386		386			
6.	Matemaatikaklassi ekraan seinale				400		
7.	Sülearvutid	16000		4000	4000	4000	4000
8.	Kõrgushüppematt	1500			1500		
9.	Saalikardinad	400			400		
10.	Käsipall 2. tk	60		60			
11.	Jalgpallivärvad 2. tk	1500				1500	
12.	Õpetajate WC valamud	100		100. -			